

Wydział Transportu  
Decyzja nr 19/2024  
Dziekana Wydziału Transportu  
z dnia 15 października 2024 r.

w sprawie powołania Komisji ds. Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia Wydziału Transportu w kadencji 2024-2028

Na podstawie § 11 ust. 4 pkt 7 Regulaminu organizacyjnego Politechniki Warszawskiej, stanowiącego załącznik do zarządzenia nr 92/2019 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 4 grudnia 2019 w sprawie nadania Regulaminu organizacyjnego PW w związku z uchwałą nr 19/XI/2024 Rady Wydziału Transportu z dnia 26 września 2024 r. w sprawie wyrażenia opinii dotyczącej składu Komisji ds. Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia Wydziału Transportu w kadencji 2024-2028 postanawia się, co następuje:

§ 1

Powołuje się Komisję ds. Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia Wydziału Transportu na kadencję 2024-2028 w następującym składzie:

- 1) dr hab. inż. Roland Jachimowski, prof. uczelni – przewodniczący;
- 2) dr hab. inż. Ewa Kardas Cinal, prof. uczelni;
- 3) dr hab. inż. Mariusz Kostrzewski, prof. uczelni;
- 4) dr hab. inż. Piotr Tomczuk, prof. uczelni;
- 5) dr hab. inż. Marek Stawowy, prof. uczelni;
- 6) dr inż. Tomasz Krukowicz;
- 7) mgr Ewa Bieńko;
- 8) przedstawiciel Samorządu Studentów.

§ 2

Do zadań Komisji ds. Wydziałowego Systemu Zapewnienia Jakości Kształcenia Wydziału Transportu, o której mowa w § 1, należy:

- 1) zbieranie, gromadzenie i rozpowszechnianie (na wydziale, wewnątrz Uczelni oraz w kraju) informacji i danych dotyczących działań w zakresie jakości kształcenia (w tym danych o akredytacji kierunku kształcenia);
- 2) organizowanie i koordynacja działań prowadzących do akredytacji państwowej i środowiskowej kierunku studiów realizowanych na Wydziale Transportu (w tym pomoc w przygotowaniu raportu samooceny jednostki);
- 3) nadzór i koordynacja prac związanych z uzyskaniem certyfikatów (ISO 9001-zarządzanie jakością kształcenia i inne);
- 4) koordynacja i kontrola prawidłowości realizacji procesu oceny zajęć dydaktycznych przez studentów oraz zasięganie opinii absolwentów (w tym pomoc w zakresie przygotowania ankiet i opracowywania wyników);
- 5) koordynacja procesu hospitacji zajęć dydaktycznych;
- 6) kierowanie pracami powołanych (w razie potrzeby) na Wydziale Transportu grup zadaniowych związanych z jakością kształcenia;
- 7) współpraca z pełnomocnikami dziekana odpowiadającymi za elementy procesu kształcenia;
- 8) udział w pracach Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia;

- 9) prowadzenie bieżącej kontroli realizacji zaakceptowanego planu zapewniania jakości kształcenia i sporządzanie raportu oceniającego efekty przeprowadzonych działań;
- 10) nadzór nad aktualizacją wydziałowej księgi jakości kształcenia;
- 11) sporządzanie corocznego raportu o stanie jakości kształcenia na Wydziale Transportu i prezentacja na posiedzeniu Rady Wydziału (odpowiedzialny przewodniczący komisji), przygotowanie planu działań mających na celu podnoszenie jakości kształcenia w okresie do następnej oceny;
- 12) przekazanie corocznego raportu o stanie jakości kształcenia na wydziale dla Uczelnianej Rady ds. Jakości Kształcenia;
- 13) przedstawienie dalszych planów działań Dziekanowi WT co pół roku oraz realizacja bieżących zleceń wskazanych przez Dziekana WT, wynikających z kompetencji;
- 14) monitorowanie i aktualizowanie strony wydziałowej w zakresie powierzonych zadań;
- 15) inne sprawy wynikające z kompetencji.

§ 3

Decyzja wchodzi w życie z dniem podpisania, z mocą obowiązującą od dnia 1 października 2024 r.

Dziekan Wydziału Transportu

prof. dr hab. inż. Marianna Jacyna

